

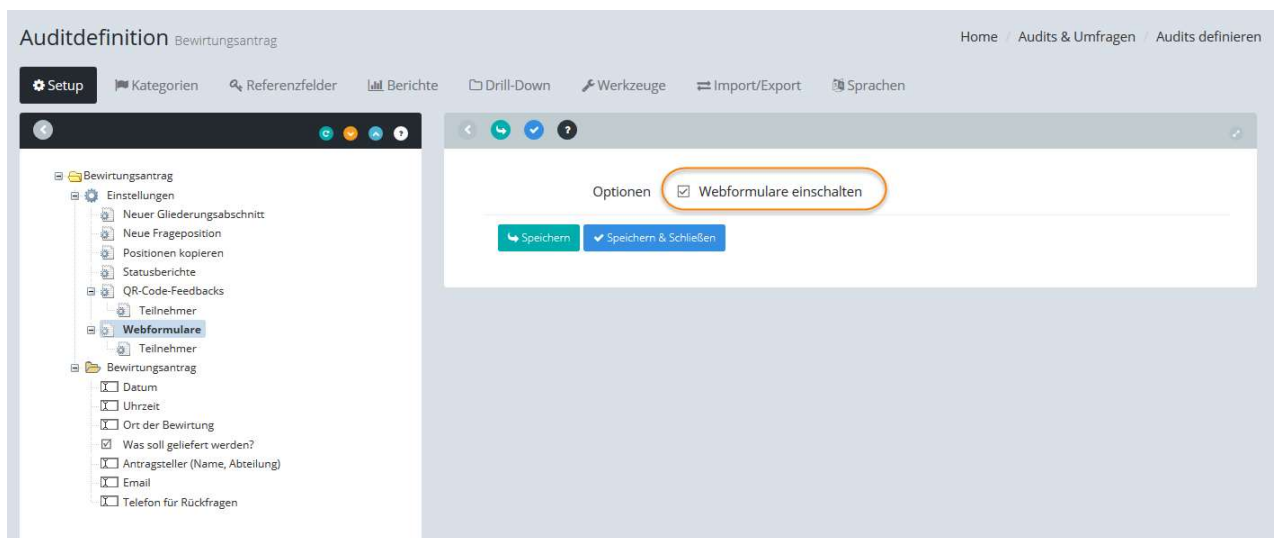
## Formulare mit Email-Weiterleitung

Sie können die Anwendung „Webformulare“ benutzen, um über die Intranet-Website Formulare anzubieten, deren Inhalt per Email an vorgegebene Adressen versendet wird, sobald das Formular ausgefüllt und abgeschickt wird.

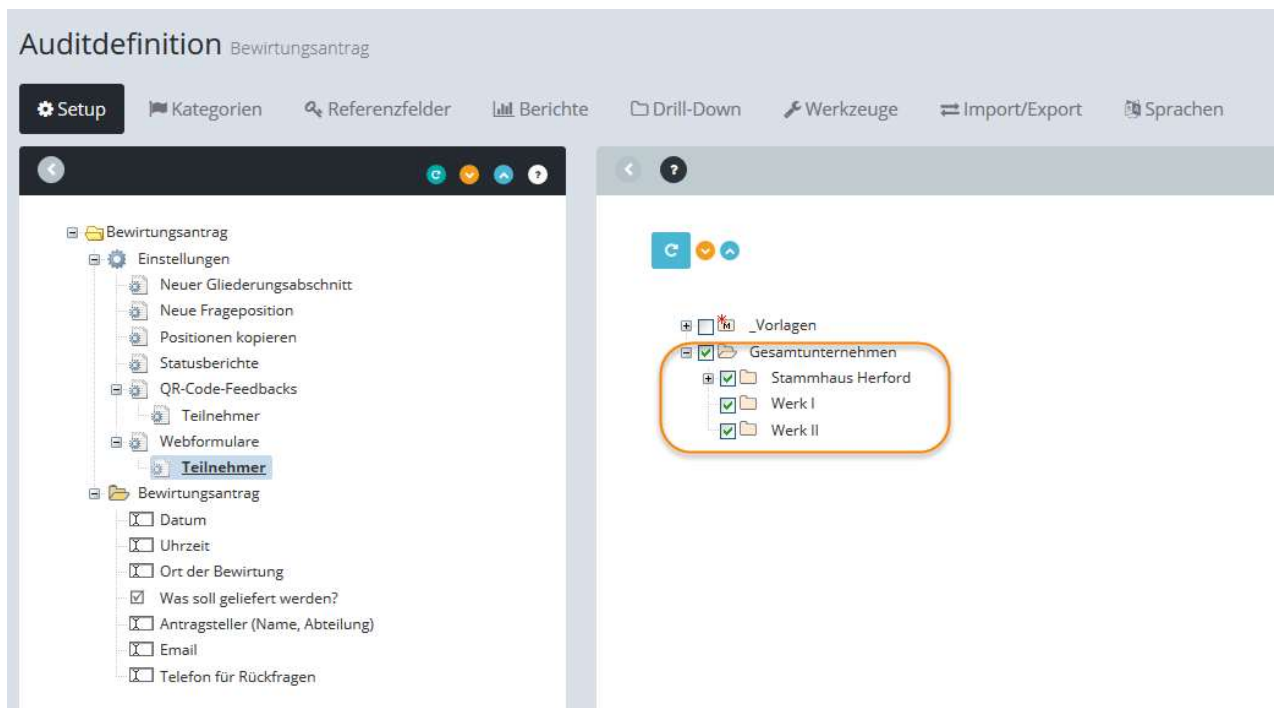
### Beispiel: Bewirtungsantrag

#### Schritt 1: Auditdefinition erstellen:

Unter Einstellungen / Webformulare die Option „Webformulare einschalten“.



Unter Einstellungen / Webformulare / Teilnehmer die teilnehmenden Organeinheiten / Stores aktivieren:



Die Anwendung erzeugt dann für jede Orgaeinheit einen separaten Hyperlink, um das Webformular für diese Orgaeinheit / Store aufzurufen. Alternativ können Sie die Orgaeinheit auch erst beim Ausfüllen des Formulars aus einer Liste auswählen lassen.

Für alle Fragepositionen, die im Webformular erscheinen sollen, müssen Sie die Option „Dieses Feld in Webformularen anzeigen“ aktivieren.

Optional können Sie hier auch den Upload von Dateien erlauben.

Denken Sie daran, Notwendige Fragepositionen als Pflichtfelder zu kennzeichnen.

Bei Textfeldern können Sie außerdem die automatische Anonymisierung des Inhalts festlegen.

Tipp: Im Erläuterungstext der Frage können Sie auch Bilder und Verlinkungen auf weiterführende Dateien einbauen:

## Schritt 2: Webformular erstellen:

Legen Sie ein neues Webformular an:

Webformulare Home / Audits & Umfragen / Webformulare

Bearbeitungsliste

50 Einträge anzeigen

Suchen

1 bis 4 von 4 Einträgen

<input type="checkbox"/>		Name	Kurzbeschreibung
<input type="checkbox"/>		Brandschutzbegehung	Webformular für mobile Erfassung des Audits
<input type="checkbox"/>		Bsp mit allen Fragetypen	Bsp mit allen Fragetypen
<input type="checkbox"/>		Forschungstrends und Vernetzung	Quartalsaudit für F+E
<input type="checkbox"/>		Online-Formular: Bewirtungsantrag	Bewirtungsantrag stellen via Intranet-Website

## Stammdaten:

Webformular Bearbeitung Home / Audits & Umfragen / Webformulare

Home Formular E-mail Sprachen

Name \* Online-Formular: Bewirtungsantrag

Kurzbeschreibung \* Bewirtungsantrag stellen via Intranet-Website

Auditdefinition \* Bewirtungsantrag

Angelegt von	Hypervisor, Systemadmin	am	25.04.2019, 15:10h
Geändert von	Hypervisor, Systemadmin	am	12.09.2019, 07:33h
Eingechecked von	Hypervisor, Systemadmin	am	12.09.2019, 09:58h

Speichern Speichern & Schließen

\* Eingabe erforderlich

## Formulardefinition:

Webformular Online-Formular: Bewirtungsantrag Home / Audits & Umfragen / Webformulare

[Home](#) [Formular](#) [E-mail](#) [Sprachen](#)

Design \* ohne Kopfbereich und Logo [Vorschau](#) [Linkurls](#)

Text über dem Formular

Text unter dem Formular

Dankestext nach dem Absenden des Formulars \*

Vielen Dank, wir haben Ihre Anfrage verarbeitet und per Email an die Kantine geschickt.

Optionen ☐ Sicherheitsabfrage anzeigen  
☐ Auswahl der Orga-Einheit ermöglichen

Beschriftungen Bei Direktaufruf: Beschriftung für Anzeige der Orga-Einheit \*  
\*  
Beschriftung für Auswahl der Orga-Einheit (\*):  
Abteilung

[Speichern](#) [Speichern & Schließen](#) \* Eingabe erforderlich

### Hinweise:

- Wenn Sie ein Sternchen „\*“ beim Text über und unter dem Formular eingeben, wird dort nichts angezeigt.

- Wenn Sie die Orgaeinheit durch den Link vorgeben, brauchen Sie bei „Beschriftungen“ nichts einzutragen. Geben Sie in diesem Fall in diese Felder ebenfalls ein Sternchen „\*“ ein.

## E-Mail-Einstellungen

Webformular Online-Formular: Bewirtungsantrag

Home / Audits & Umfragen / Webformulare

Home Formular E-mail Sprachen

Email-Benachrichtigungen ☒ Bei neuen Einträgen benachrichtigen  
☐ Benachrichtigung mittels Ordnerverantwortlichkeiten steuern

Email-Empfänger test@beispiel.de

Betreff \* Neuer Bewirtungsantrag

Email-Text \*

Neue Bewirtungsanfrage vom #webform\_audit\_date#  
ausgefüllt von Benutzer/in: #webform\_auditUser\_name#  
Folgende Daten wurden erfasst:  
#webform\_fieldlist#

Folgende Variablen sind möglich

#webform_fieldlist#	#webform_organStore_name#
#webform_auditdef_name#	#webform_auditUser_name#
#webform_audit_date#	

Speichern Speichern & Schließen

\* Eingabe erforderlich

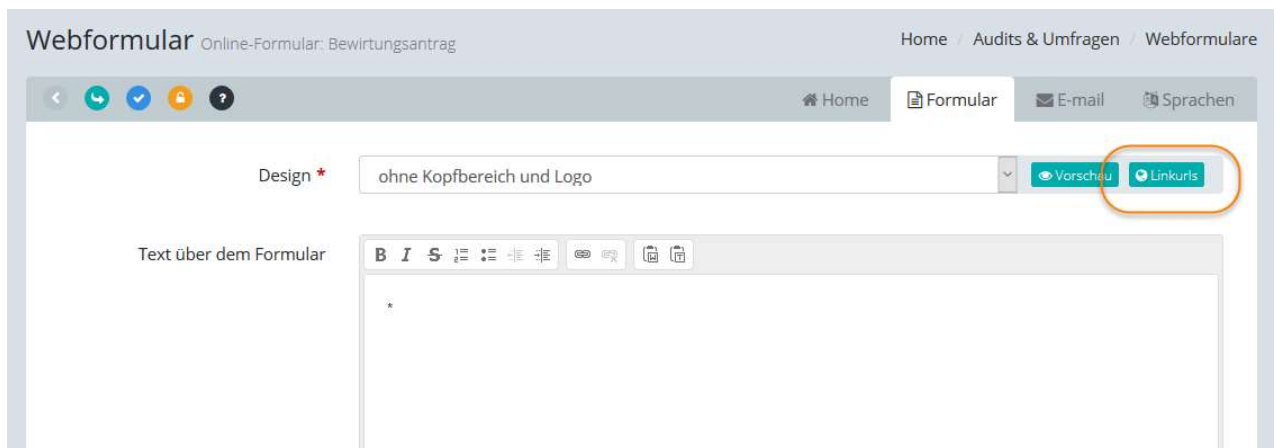
Tipp: Mehrere Empfänger durch Komma trennen (max. Feldlänge 250 Stellen)

Im Emailtext können Sie folgende Variablen verwenden:

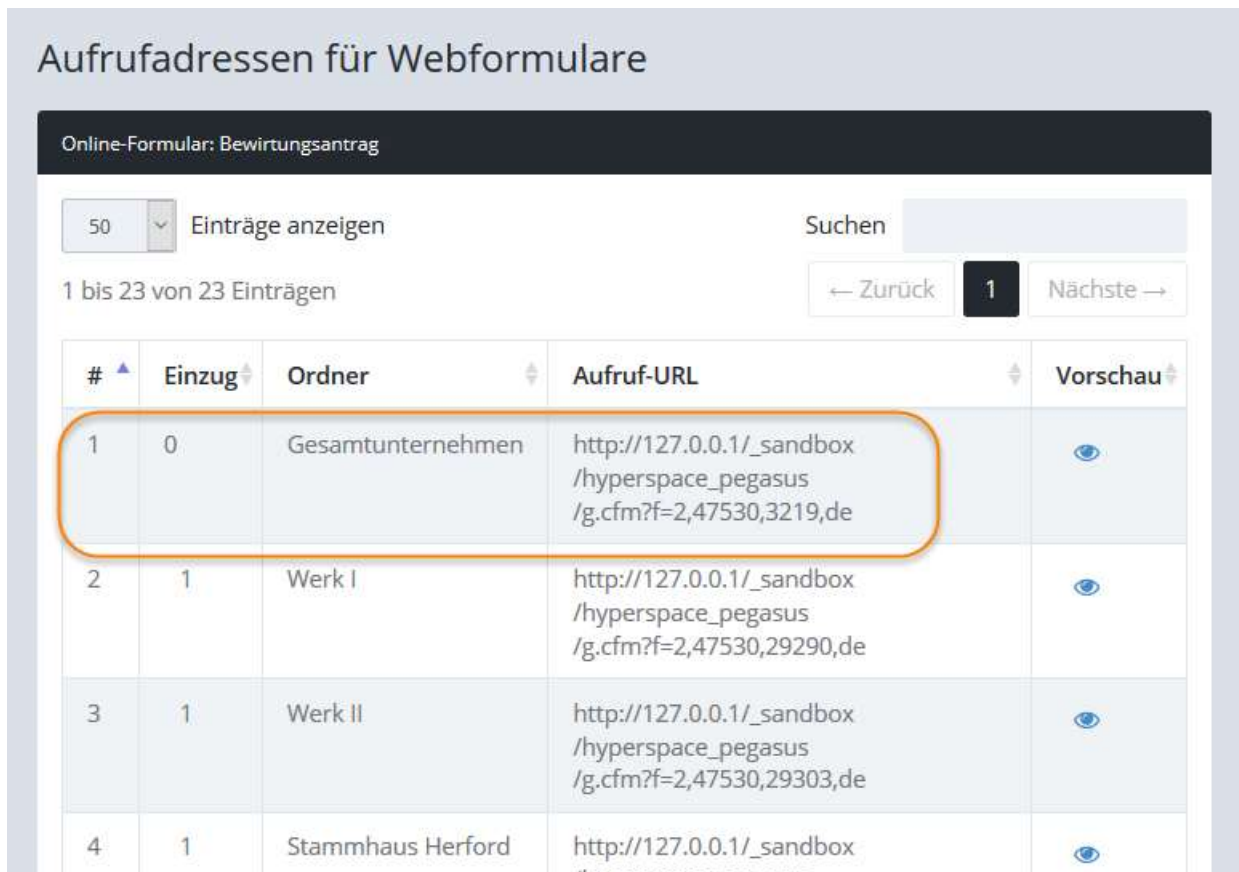
- #webform\_audit\_date#: Datum und Uhrzeit, wann das Formular abgeschickt wurde
- #webform\_auditUser\_name#: Name des Benutzers der das Formular abgeschickt hat (SYSTEM bei extern aufgerufenen, anonymen Formularen)
- #webform\_fieldlist#: Ausgabe der ausgefüllten Felder des Formulars in der Form: Feldname = Feldinhalt

## Schritt 3: Menüeintrag auf der Website anlegen

Die passende URL müssen Sie beim Webformular herauskopieren:



Regtabe „Formular“, Button „Linkurls“ klicken:



Daraufhin öffnet sich das Popup-Fenster „Aufrufadressen“. Dort den obersten Eintrag für das Gesamtunternehmen wählen und den Teil der URL hinter der Domain herauskopieren, hier in unserem Beispiel also:

**[g.cfm?f=2,47530,3219,de](http://127.0.0.1/_sandbox/hyperspace_pegasus/g.cfm?f=2,47530,3219,de)**

Content-Manager / Websites aufrufen und die Intranet-Website zum Bearbeiten öffnen.

Im Menü einen neuen Eintrag anlegen mit der Seitenvorlage „Link-Seite“ und dem Typ „Link“:

Website Bewirtungsantrag Home / Content-Manager / Websites

Home Menü Veröffentlichungen Sprachen

SkyNet

- User-Hompage
- Home
- SQM Home
- Login
- Knowledge Center
- Anwendungen
  - Aufgabenliste
  - Audits
  - Audit-Maßnahmen
  - Audit-Maßnahmen II
  - Forum
  - Kennzahlen erfassen
  - Kommentare
  - Kontaktmanager
  - Monitoring
  - Notizen
  - Pinboard
  - Projekte
  - Projektaufgaben
  - Quittierungen
  - Studienarbeiten
  - Neues Ticket
  - Ticket-Kundenansicht
  - Vertragsmanager
  - Bewirtungsantrag**
- Unternehmen
- Scorecards
- Aktuell
  - News
  - Rss
- Presse
  - Archiv 2012
  - Archiv 2011
- Bildergalerie

Name \*

Kurzbeschreibung \*

Eltern-Menüpunkt \*

Seitenvorlage \*

Typ \* ☐ Seite ☐ Ordner ☒ Link

Linkadresse \*

Linkziel

Höhe des Link-Rahmens \*

Bild im Seitenkopf ☐ Benutzerdefiniert

Bildhöhe  Pixel

Passwort ☐

Icon [Icon auswählen](#)

Optionen ☐ Eintrag verbergen

Wichtig: Die Berechtigungen für diesen Menüpunkt entsprechend freigeben!

Danach kann das Formular direkt über das Website-Menü aufgerufen werden:



←

→

Bewirtungsantrag

Seite 1 von 1

Bitte tragen Sie hier ein, wann und wo Sie eine Bewirtung wünschen:

**Datum \***  
*Pflichtangabe: Wann soll die Bewirtung stattfinden?*

**Uhrzeit \***  
*Pflichtangabe: Um / Ab wieviel Uhr soll die Bewirtung stattfinden?*

**Ort der Bewirtung \***  
*Pflichtangabe: Wo soll die Bewirtung stattfinden? Bitte genaue Raumnummer und Gebäudeteil angeben.*

**Was soll geliefert werden? \***  
*Pflichtfeld*

☐ Kaffee, Tee

☐ Kaltgetränke (Limo, Wasser)

☐ Brezeln

☐ Champagner

☐ Kaviar

**Antragsteller (Name, Abteilung) \***  
*Pflichtfeld*

**Email \***  
*Pflichtfeld: Bitte tragen Sie hier ein, unter welcher Emailadresse wir Sie bei Rückfragen erreichen können:*

**Telefon für Rückfragen**  
*Freiwillige Angabe: Bitte tragen Sie hier ein, wie wir Sie telefonisch bei Rückfragen erreichen können*

Zurück

Abschließen

\*) Eingabe erforderlich

hyperspace Dimensions Server | © 2003 - 2019 hyperspace GmbH, Schortens, Germany

↑

Die eingetragenen Daten werden beim Absenden des Formulars per Email an die angegebenen Adressen versendet:



---

**Filename:** Mail8590625203598123183.cfmail  
**Server:** smtp.1und1.de:587  
**From:** [info@hyperspace.de](mailto:info@hyperspace.de)  
**Subject:** Neuer Bewirtungsantrag - Bewirtungsantrag für Gesamtunternehmen  
**To:** [ralf.guttmann@hyperspace.de](mailto:ralf.guttmann@hyperspace.de)  
**Sent:** 11-Sep-19 11:33 AM

---

Neue Bewirtungsanfrage vom 11.09.2019, 11:33h  
ausgefüllt von Benutzer/in: Hypervisor, Systemadmin  
Folgende Daten wurden erfasst:

**Datum**

12.09.2019

**Uhrzeit**

08:30 Uhr

**Ort der Bewirtung**

Besprechungsraum 1, Hauptgebäude

**Was soll geliefert werden?**

Kaffee, Tee, Kaltgetränke (Limo, Wasser), Brezeln

**Antragsteller (Name, Abteilung)**

Ralf Guttmann, GF

**Telefon für Rückfragen**

-

**Email**

[ralf.guttmann@hyperspace.de](mailto:ralf.guttmann@hyperspace.de)

\*\*\* Ende der Kurzanleitung \*\*\*