

## Kurzanleitung zum neuen Modul „E-Learning“

Das neue E-Learning-Modul erweitert das bestehende SQM-Modul um „Kurse“, die von den Teilnehmern eigenständig via Internet durchgearbeitet werden können.

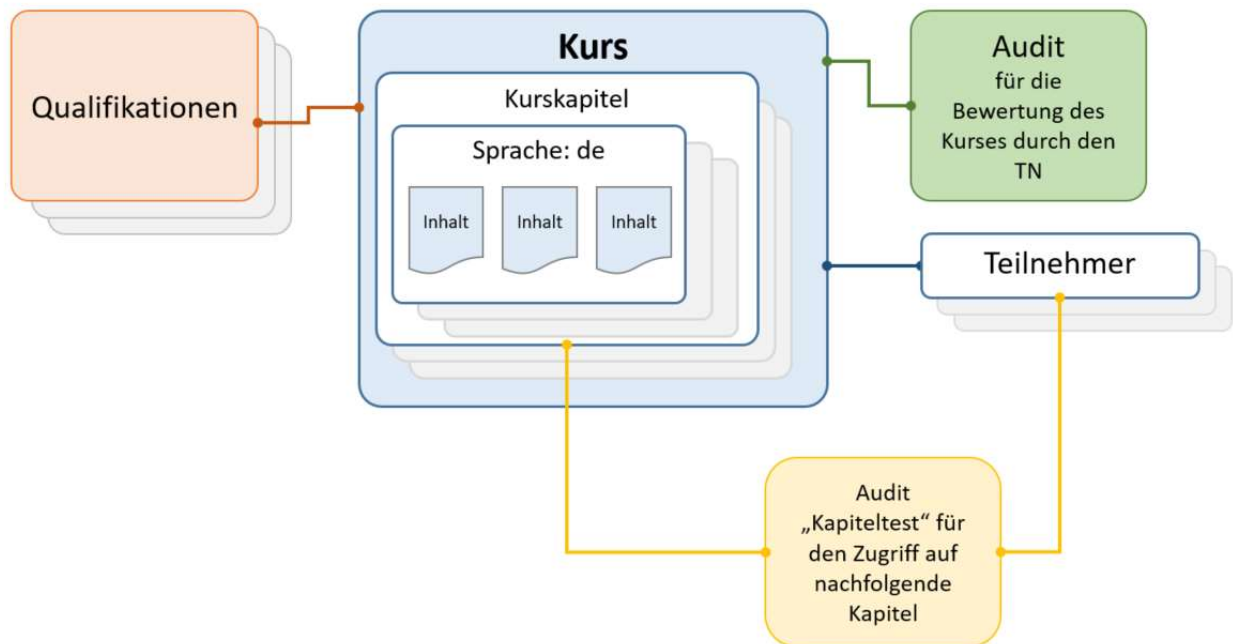
Hinweis:

Kursinhalte wie PDFs, Videos, etc. müssen zuvor hochgeladen werden, damit sie später als Kursinhalt zugewiesen werden können. Es ist leider derzeit nicht möglich, vom Kurs aus neue Dateien hochzuladen (kommt aber noch).

### Inhalt

Kurzanleitung zum neuen Modul „E-Learning“ .....	1
Grundlegendes Datenmodell.....	2
SQM-Homepage (Hauptprogramm).....	3
Kurse.....	3
Home.....	4
Qualifizierungen .....	5
Teilnehmer .....	5
Kurskapitel .....	5
Home.....	6
Inhalte .....	7
Inhalte Sortieren .....	7
Teilnehmerverwaltung.....	7
Teilnehmer einladen.....	7
Teilnehmerstatus pro Kapitel.....	8
Teilnehmerportal .....	9
Teilnehmerportal aufrufen.....	9
Registerkarte „Meine Kurse“ .....	9
Kursübersicht.....	9
Kapitelübersicht.....	10
Inhaltsübersicht.....	10
Darstellung auf der Website.....	11

## Grundlegendes Datenmodell



- Ein Kurs enthält ein oder mehrere Kapitel.
- Teilnehmer werden dem Kurs zugeordnet und dadurch automatisch auch allen Kapiteln
- Ein Kapitel enthält Inhalte in einer oder mehreren Sprachen.
- Man kann ein Audit als Kapiteltest einem Kapitel zuordnen und den Zugriff auf nachfolgende Kapitel davon abhängig machen, dass der Kapiteltest des vorherigen Kapitels erfolgreich bestanden wurde
- Die Freischaltung von Qualifikationen erfolgt automatisch, wenn alle Kapiteltests des Kurses bestanden wurden. Falls man keine Kapiteltests verwendet, um den Zugriff auf Kapitel freizuschalten, muss man trotzdem einen Kapiteltest beim letzten Kapitel definieren, um die Qualifikationen des Kurses freizuschalten.
- Optional: Für die Bewertung des Kurses durch die Teilnehmer kann man ein Audit verwenden

### Interne Verarbeitung und Protokollierung:

- Das System merkt sich den letzten Zugriff des TN auf den Kurs
- Das System merkt sich den letzten Zugriff sowie die Anzahl der Zugriffe eines TN auf jeden einzelnen Kursinhalt
- Der TN kann jeden einzelnen Kursinhalt als „erledigt“ kennzeichnen (und diese Markierung auch wieder aufheben)

## SQM-Homepage (Hauptprogramm)

The screenshot shows the SQM Home dashboard. The navigation bar includes 'Home', 'Schulungen', 'Kurse' (highlighted), 'Teilnehmer', 'Berichte', and 'Stammdaten & Einstellungen'. The main content area is divided into two sections. The left section, 'Aktuelle Schulungen', shows a table with columns: Datum, Schulungen, Min., Akt., Max., and Warteliste. The right section, 'Top 100 Aktivitäten', shows a table with columns: Datum, Name, Schulungen/Kurse, and Letzte Aktivität. The bottom of the dashboard has three status bars: Status, Teilnehmerquote, and Teilnehmerzufriedenheit.

Hier gibt es den neuen Menüpunkt „Kurse“, über den die Kurse für das E-Learning verwaltet werden. Außerdem erscheinen die Kursaktivitäten auch in dem Info-Panel „Top 100 Aktivitäten“.

## Kurse

The screenshot shows the 'Kurse' management page. The navigation bar includes 'Home', 'Schulungen', 'Kurse' (highlighted), 'Teilnehmer', 'Berichte', and 'Stammdaten & Einstellungen'. The main content area is titled 'Bearbeitungsliste' and shows a table with columns: Name, Kurzbeschreibung, Kennung, Teilnehmer, Kapitel, Inhalte, and aktiv. The table contains one entry: 'Franchise-Handbuch' with a description 'Online-Kurs zum Selbststudium über die verschiedenen Themen und Kapitel des Franchise-Handbuchs', Kennung 'DATENSCHUTZ\_101', 5 Teilnehmer, 2 Kapitel, 8 Inhalte, and is marked as 'aktiv'.

Um die Kurse anzulegen und zu bearbeiten, gibt es eine Standard-Bearbeitungsliste „Kurse“. Durch Klick auf den Bearbeitungs-Link kann man die Daten des Kurses bearbeiten:

## Home

Hier werden die Stammdaten des Kurses erfasst:

Kurs Franchise-Handbuch

Home

Home Kapitel Qualifizierungen Teilnehmer Sprachen

Liste der Inhaltssprachen \* de,en,sp

Name \* Franchise-Handbuch

Kurzbeschreibung \* Online-Kurs zum Selbststudium über die verschiedenen Themen und Kapitel des Franchise-Handbuchs

Kennung \* HANDBUCH\_101

Ausführliche Beschreibung

Audit-Vorlage für Bewertung Kursbewertung

Design \* Showcase Best Golden Veggie Palace

Bestätigung/Nachweis Teilnehmerzertifikat - E-Learning

Optionen ☐ inaktiv

### Liste der Inhaltssprachen

Kommagetrennte Liste der Sprachen, in denen Kursinhalte verfügbar sein sollen. Die Abkürzungen der Sprachen müssen mit denen übereinstimmen, die bei den Mandanteneinstellungen angegeben wurden. Es müssen hier aber nicht alle möglichen Inhaltssprachen des Mandanten eingegeben werden, es kann auch nur eine Teilmenge sein. Mindestens die Standardsprache des Mandanten muss hier eingetragen werden (i.d.R. „de“ oder „en“).

### Audit-Vorlage für Bewertung

Falls der TN den Kurs bewerten soll, muss man hier eine Audit-Vorlage auswählen, vom Typ „Audit“. Wenn man das Feld leer lässt, kann der TN den Kurs nicht bewerten und der entsprechende Link wird ausgeblendet.

### Design

Legt das Aussehen der Audit-Bewertung und des TN-Portals fest (eigentlich nur das Logo oben links)

### Bestätigung/Nachweis

PDF-Mustervorlage für die Teilnahmebestätigung: Wenn das Feld leer ist, erhält der TN keine Bestätigung.

### Optionen

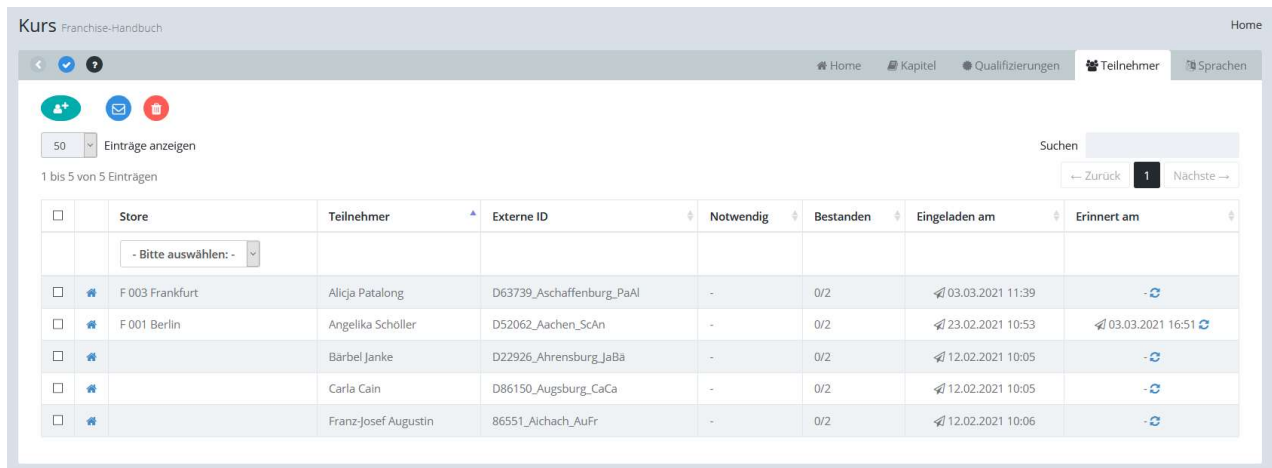
Hier kann man den Kurs „inaktiv“ setzen, er verschwindet dann aus dem TN-Portal.

## Qualifizierungen

Wie beim SQM: Ankreuzliste, um die Qualifizierungen anzukreuzen, die der TN durch den Abschluss des Kurses erwirbt. Die Zuordnung erfolgt auf KURS-EBENE, nicht auf KAPITEL-EBENE!

## Teilnehmer

Auf Kursebene erfolgt die grundlegende Zuordnung der TN und der Versand der Einladungs- und Erinnerungsmails, im Wesentlichen genau so wie beim SQM:



	Store	Teilnehmer	Externe ID	Notwendig	Bestanden	Eingeladen am	Erinnert am
<input type="checkbox"/>	- Bitte auswählen: -						
<input type="checkbox"/>	F 003 Frankfurt	Alicja Patalong	D63739_Aschaffenburg_PaAl	-	0/2	03.03.2021 11:39	-
<input type="checkbox"/>	F 001 Berlin	Angelika Scholler	D52062_Aachen_ScAn	-	0/2	23.02.2021 10:53	03.03.2021 16:51
<input type="checkbox"/>		Bärbel Janke	D22926_Ahrensburg_JaBa	-	0/2	12.02.2021 10:05	-
<input type="checkbox"/>		Carla Cain	D86150_Augsburg_CaCa	-	0/2	12.02.2021 10:05	-
<input type="checkbox"/>		Franz-Josef Augustin	86551_Aichach_AuFr	-	0/2	12.02.2021 10:06	-

Über den Link in der Email ruft der TN dann das TN-Portal auf. Es handelt sich um das gleiche Portal das auch beim SQM verwendet wird, dort haben wir die Kurse ergänzt.

TN werden dem Kurs zugewiesen und werden dadurch automatisch mit allen Kapiteln verknüpft. Man muss sie also bei den Kapiteln nicht noch mal separat zuweisen.

## Kurskapitel

Kapitel stellen die einzelnen Themen des Kurses dar. Sie müssen vom TN in der vorgegebenen Reihenfolge bearbeitet werden. Der Zugriff auf das nachfolgende Kapitel kann davon abhängig gemacht werden, dass der Kapiteltest des vorangegangenen Kapitels erfolgreich absolviert wurde.



	Sortierung	Name	Kurzbeschreibung	Sprachen	Kursinhalte
<input type="checkbox"/>	1	Kapitel 1: - Allgemeine Einführung	*	2	6
<input type="checkbox"/>	2	Kapitel 2: - Organisation & Planung	*	2	2

Die Bearbeitungsliste der Kurskapitel zeigt eine Übersicht der Kapitel und ihrer Inhalte.

Von hier aus kann man Kapitel anlegen, bearbeiten und löschen. Die Bedienung ist identisch mit der normalen Standard-Bearbeitungsliste, wie wir sie überall verwenden.

## Home

Hier können Sie die Stammdaten des Kapitels bearbeiten:

The screenshot displays the 'Kurskapitel' (Course Chapter) management interface. At the top, there's a breadcrumb trail: 'Kurskapitel > Franchise-Handbuch: Kapitel I. - Allgemeine Einführung'. The interface includes a navigation bar with 'Home', 'Inhalte', 'Teilnehmer', and 'Sprachen'. The main form contains the following fields:

- Name \***: A text input field containing 'Kapitel I. - Allgemeine Einführung'.
- Kurzbeschreibung \***: A text area containing 'Aufbau und Themen des Handbuchs, Rechtliche Bedeutung des Handbuchs, etc.'.
- Erläuterungen**: A rich text editor with a toolbar (bold, italic, underline, link, etc.) and a large text area.
- Optionen**: A checkbox labeled 'inaktiv'.
- Kapiteltest**: A section with three sub-fields:
  - Audit-Vorlage für Bewertung**: A dropdown menu set to 'Lernkontrolle'.
  - Mindest-Zielerreichung**: A text input field with '75,50' and a '%' symbol.
  - Anzahl Wiederholversuche**: A dropdown menu set to '2'.

### Optionen

Hier kann man das Kapitel auf „inaktiv“ setzen, er verschwindet dann aus dem TN-Portal. Bereits bestandene Kapiteltests bleiben aber weiterhin gültig.

### Audit-Vorlage für Bewertung und Qualifikationen

Falls der TN einen Test absolvieren muss, um auf die nachfolgenden Kapitel zugreifen zu können, muss man hier eine Audit-Vorlage auswählen, vom Typ „E-Learning Kapiteltest“.

Wenn man das Feld leer lässt, kann der TN ohne Test auf das nachfolgende Kapitel zugreifen.

Hinweis: Falls man ansonsten keine Kapiteltests verwendet, um nachfolgende Kapitel freizuschalten, muss man trotzdem beim letzten Kapitel einen Kapiteltest verwenden, um eine kapitelübergreifende Lernzielkontrolle durchzuführen. Besteht der TN diesen Kapiteltest, werden automatisch die Qualifikationen freigeschaltet. Falls es im Kurs mehrere Kapiteltests gibt, muss der TN ALLE Kapiteltests bestehen, damit die Qualifikationen freigeschaltet werden.

### Mindest-Zielerreichung

Prozentsatz, der im Kapiteltest (Audit) mindestens erreicht werden muss, um auf das nächste Kapitel zugreifen zu können

### Anzahl Wiederholversuche

Einstellbar von 1 bis 3. „Keine Auswahl“ wird noch von uns entfernt, da dies keinen Sinn macht.

Der TN muss innerhalb der vorgegebenen Versuche des Kapiteltest erfolgreich bestehen, um das nächste Kapitel bearbeiten zu können.

Man kann das aber auch wieder zurücksetzen, siehe unten bei „Teilnehmer“.

## Inhalte

Kursinhalte Franchise-Handbuch: Kapitel I. - Allgemeine Einführung

Sprache: de (4)

50 Einträge anzeigen

1 bis 4 von 4 Einträgen

#	Kategorie	Name	Kurzbeschreibung	Externe ID
1	02 Handbuch- I.	01.1 Gebrauch und Aufbewahrung des Handbuchs	Das Franchise-Handbuch.	
2	02 Handbuch- I.	01.2 Aktualisierung des Handbuchs	*	
3	02 Handbuch- I.	01.3 Handbuch-Struktur	*	
4	02 Handbuch- I.	01.4 Das Handbuch richtig nutzen	*	

Bearbeitungsliste der Inhalte eines Kapitels:

1. Wählen Sie zuerst die gewünschte Sprache aus.
2. Klicken Sie dann auf das (+) Symbol, um einen neuen Inhalt hinzuzufügen. Der neue Inhalt wird unten angehängt.

Dabei wird nicht geprüft, ob der ausgewählte Inhalt tatsächlich in der gewählten Sprache verfasst wurde. Man kann also auch z.B. englische Texte einem syrischen Kapitel zuordnen.

## Inhalte Sortieren

Die Sortierung der Inhalte erfolgt über das Optionsmenü:

Kursinhalte Franchise-Handbuch: Kapitel I. - Allgemeine Einführung

Sprache: de (4)

50 Einträge anzeigen

Sortieren Optionen

## Teilnehmerverwaltung

### Teilnehmer einladen

Die Zuordnung bzw. Einladung der Teilnehmer erfolgt auf Kursebene:

Kurs Franchise-Handbuch

Home Systemverwaltung Systemkern Languagesets aktualisieren

Home Kapitel Qualifizierungen Teilnehmer Sprachen

1 2 3

Suchen

1 bis 33 von 33 Einträgen

	Store	Teilnehmer	Externe ID	Notwendig	Bestanden	Eingeladen am	Erinnert am
<input type="checkbox"/>	- Bitte auswählen: -						
<input type="checkbox"/>	F 008 Leipzig	Christan Gebken		-	2/2	26.03.2021 12:07	
<input type="checkbox"/>	F 003 Frankfurt	Alicja Patalong	D63739_Aschaffenburg_PaAl	-	1/2	-	
<input type="checkbox"/>	F 010 Hamburg	fdg dfg		-	1/2	29.03.2021 12:07	
<input type="checkbox"/>	F 008 Leipzig	Vorname Name	23211sdf	-	0/2	-	
<input type="checkbox"/>	F 011 Hannover	Rita Meier	12212	-	0/2	-	
<input type="checkbox"/>	F 001 Berlin	Frida Meier	12123	-	0/2	-	
<input type="checkbox"/>	F 007 Dresden	Petra Janssen	PJ001D	-	0/2	-	
<input type="checkbox"/>	F 005 München	Timo Rütner	TR001B	-	0/2	-	

1. TN hinzufügen
2. Markierte TN einladen
3. Markierte TN vom Kurs entfernen / Einladung widerrufen
4. Liste der zugeordneten TN: Filter für Stores
5. Einladungsdatum
6. Erinnerung versenden

Teilnehmer die dem Kurs zugeordnet sind, erscheinen automatisch auch bei den Kapiteln des Kurses.

## Teilnehmerstatus pro Kapitel

Auf Kapitelebene werden für alle Teilnehmer der letzte Zugriff und die Ergebnisse der Kapiteltests angezeigt.

Kurskapitel Franchise-Handbuch: Kapitel I - Allgemeine Einführung

Home Inhalte Teilnehmer Sprachen

50 Einträge anzeigen

Suchen

1 bis 5 von 5 Einträgen

	Name	Externe ID	Letzter Zugriff	Kapiteltest
<input type="checkbox"/>	Alicja Patalong	D63739_Aschaffenburg_PaAl	08.03.2021 15:42	• #35035ion.10fpmu8.3.2021t.1pmt042pm35k# 15:42, ✖ nicht bestanden
<input type="checkbox"/>	Angelika Scholler	D52062_Aachen_ScAn	02.03.2021 12:38	
<input type="checkbox"/>	Bärbel Janke	D22926_Ahrensburg_JaBa		
<input type="checkbox"/>	Carla Cain	D86150_Augsburg_CaCa		
<input type="checkbox"/>	Franz-Josef Augustin	86551_Alachach_AuFr		

Mit dem roten Refresh-Button über der Liste kann man für die angekreuzten Teilnehmer die nicht bestandenen Kapiteltests löschen.

Damit kann man also Teilnehmern eine zweite Chance verschaffen, die innerhalb der maximalen Anzahl Versuche den Test nicht bestanden hatten. Außerdem kann man diese Funktion nutzen, um nicht bestandene Tests aus der Datenbank zu entfernen. Wir machen das aber auch noch komfortabler.



## Teilnehmerportal

### Teilnehmerportal aufrufen

Normalerweise ruft der TN sein Portal über einen Link in der Einladungs-Email auf.

Zu Test- und Diagnosezwecken kann man das TN-Portal aber auch direkt von der Kursverwaltung aus aufrufen, indem man in der Zeile des TN auf das Homepage-Icon klickt.

Das gesamte Teilnehmerportal ist für die Darstellung auf dem Smartphone optimiert.

### Registerkarte „Meine Kurse“

„Meine Kurse“ zeigt die Kurse des Teilnehmers an.

Die Navigation erfolgt in drei Schritten:

1. Auswahl des Kurses aus der Kursübersicht: zeigt die Kapitelübersicht des Kurses
2. Auswahl des Kapitels aus der Kapitelübersicht: zeigt den Inhalt des Kapitels
3. Auswahl / Anzeige eines Kursinhalts, z.B. Dokument oder Video

### Kursübersicht

The screenshot displays the 'Meine Kurse' (My Courses) section of the Hyperspace Dimensions E-Learning portal. At the top, there is a header with the 'BEST GOLDEN VEGGIE PALACE' logo on the left and navigation links: 'Home', 'Meine Schulungen', 'Meine Kurse' (highlighted), 'Mediathek', 'Meine Qualifizierungen', and 'Datenschutz'. Below the header, the main content area is titled 'Meine Kurse'. It features a course card for 'Franchise-Handbuch'. The card includes a blue graduation cap icon, an information icon, and the text 'Online-Kurs zum Selbststudium über die verschiedenen Themen und Kapitel des Franchise-Handbuchs'. Below this, the status is 'in Bearbeitung \*\*\*' with an orange 'teilnehmen' button. Further details listed are 'Kapitel: 2', 'Inhalte: 7', 'Sprachen: de,en,sp', and 'Bestätigung/Nachweis: -Keine Qualifikation bestanden-'. The page is framed by a light blue border with a vertical scrollbar on the right.

## Kapitelübersicht

Schulungen und Kurse für Alicja Patalong

Home Meine Schulungen **Meine Kurse** Mediathek Meine Qualifizierungen Datenschutz

Zurück zur Kursübersicht

**Franchise-Handbuch: Kapitelübersicht** ✖ Sie haben (noch) keine Qualifizierung erhalten.

**Kapitel 1. - Allgemeine Einführung**  
Aufbau und Themen des Handbuchs, Rechtliche Bedeutung des Handbuchs, etc.  
  
**Kapiteltest:**   
bestanden, beim 1. Versuch, am 11.05.2021  
  
**Inhalte:** 5  
**Sprachen:** de,en

**Kapitel 2. - Organisation & Planung**  
\*  
  
**Kapiteltest:**   
noch nicht bestanden  
  
**Inhalte:** 2  
**Sprachen:** de,en

Nur die freigeschalteten Kapitel können zum Bearbeiten geöffnet werden.

Nach dem Anklicken des Kapitel-Titels wird die Homepage des Kapitels angezeigt:

## Inhaltsübersicht

Schulungen und Kurse für Alicja Patalong

Home Meine Schulungen **Meine Kurse** Mediathek Meine Qualifizierungen Datenschutz

Zurück zur Kapitelübersicht

**Franchise-Handbuch: Kapitel I. - Allgemeine Einführung** 1 2

Aufbau und Themen des Handbuchs, Rechtliche Bedeutung des Handbuchs

**Kapiteltest:** **bestanden** 3

• 1. Versuch 11.05.2021: bestanden - [Ergebnis ansehen](#)

Sprache der Inhalte: de (4) 4

**01.1 Gebrauch und Aufbewahrung des Handbuchs** 5  
Das Franchise-Handbuch.  
13 Mal angesehen, zuletzt 16.04.2021, 11:25h  
**Status:** **Erledigt**

**01.2 Aktualisierung des Handbuchs** 6  
\*  
8 Mal angesehen, zuletzt 12.05.2021, 10:53h  
**Status:** **Erledigt**

**01.4 Das Handbuch richtig nutzen** 6  
\*  
6 Mal angesehen, zuletzt 12.05.2021, 10:53h  
**Status:** **Erledigt**

**fm farbe-frei-hy.png**  
VORLAGE\_in blaugrün  
1 Mal angesehen, zuletzt 08.03.2021, 16:14h  
**Status:** **Erledigt**

1. Name und Beschreibung des Kapitels,
2. Erläuterungstext optional einblendbar, wenn nicht leer
3. Link um am Kapiteltest teilzunehmen (wird immer eingeblendet, auch wenn der TN noch gar keine Inhalte gelesen hat)
4. Sprachauswahl für Inhalte
5. Klick auf Icon/Bild oder Titel des Inhalts öffnet die Leseansicht
6. Statusanzeige und Schalter, um einen Inhalt als „erledigt“ zu markieren (dient nur der Info des TN)

## Darstellung auf der Website

Kurse werden auf der Website auf der SQM-Homepage angezeigt:

The screenshot shows the SQM-Homepage with a course listing for 'BGVP Akademie' and a calendar for May 2021. The course listing includes two items: 'Fragetechnik nach der Borkenbuhl-Methode' (18.05.2021, 09:00h - 19.05.2021, 18:00h) and 'Mitarbeiter-Unterweisung nach 55 BDSG' (31.05.2021, 00:00h - 02.06.2021, 00:00h). The calendar shows dates from 1 to 31, with the 18th and 19th highlighted in green. A sidebar on the right contains a 'BGVP Akademie' announcement. A 'Franchise-Handbuch' course card is also visible at the bottom left.

Durch Anklicken eines Kurses werden die zugehörigen Details angezeigt. Dort kann man dann TN einladen und deren Status ansehen:

The screenshot shows the details page for the 'Franchise-Handbuch' course. It includes a header with the course title and a description. Below this, there are sections for 'Kapitel: 2', 'Inhalte: 7', and 'Sprachen: de,en,sp'. A 'Teilnehmer anmelden' button is highlighted with a red circle and the number 1. Below it, there are two buttons: 'Eingeladene Teilnehmer' (highlighted with a red circle and the number 2) and 'Bestanden' (highlighted with a red circle and the number 3). At the bottom, there is a list of participants with their names and status: 'Alicja Patalong' (Kapitel bestanden: 1/2), 'Christian Gebken' (Kapitel bestanden: 2/2), and 'fdg dfg' (Kapitel bestanden: 1/2).

- 1 Teilnehmer hinzufügen / einladen
- 2 Eingeladene TN anzeigen
- 3 TN die bestanden haben anzeigen